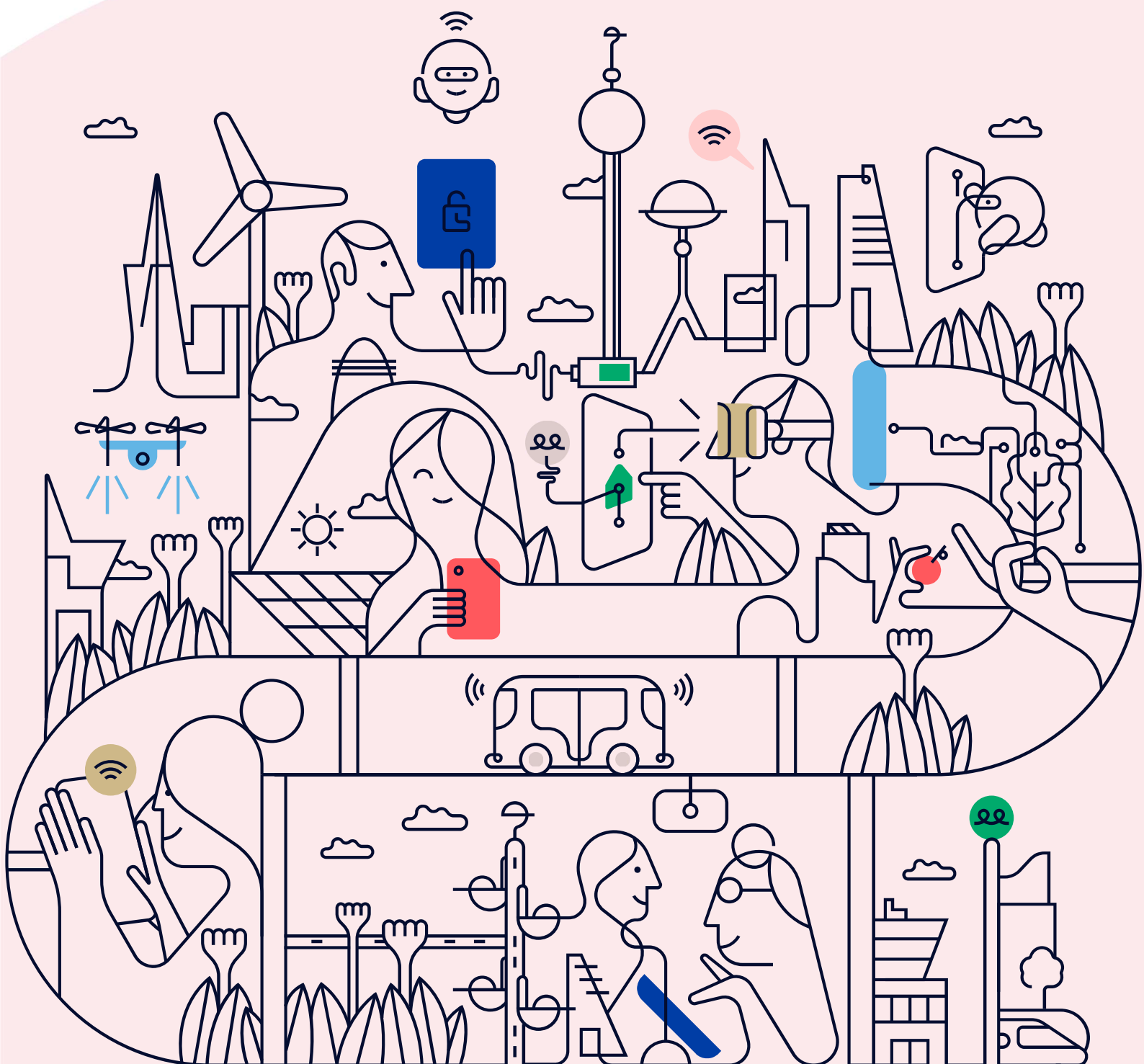




Välkommen till årsredovisningen för Brf Majgården

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 18

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Uppsala.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1952-12-10. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1956-01-04 och nuvarande stadgar registrerades 2021-09-13 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
LUTHAGEN 7:6	1954	Uppsala

Marken innehåser med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos IF Skadeförsäkring AB.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1954

Värdeåret är 1954

Föreningen har 90 bostadsrätter om totalt 6 289 kvm. Byggnadernas totalyta är 6552 kvm.

Styrelsens sammansättning

Gustaf Bjurhammer Birck	Ordförande
Agneta Jansson	Kassör
Anna Britta Christina Hultgren	Yttre miljöansvar
Erik Johan Kristoffer Gokall-Norman	Tekniskt ansvarig
Eva Öst	Sekreterare

Valberedning

Marie Lundberg
Lena Hansdotter

Firman tecknas av två styrelseledamöter i förening

Daniel Olsson Dannfors	Revisor
Göran Eidevall	Revisorssuppleant

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 14 protokollförda sammanträden.

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2020 och sträcker sig fram till 2089. Underhållsplanen uppdaterades 2025.

A vertical timeline on the left side of the page, marked with years from 1993 to 2022. A dotted line runs vertically through the years. To the right of this line, renovation tasks are listed, each preceded by a solid black dot. The tasks are: Installation of common electricity meter (2022), Remote heating installed as complement to geothermal heating (2022), Window renovation (2019-2020), Balcony renovation and new floorings (2018), Solar cells installed (2015), Geothermal heating installed (2006), Windows (low-emission glass), safety doors, sauna and common room (2005), Total renovation of bathroom (2003), Staircase renovation (2002-2003), Partial replacement of kitchen drain pipes and all water pipes (1997), and Facade renovation (1993).

År	Renoveringsarbete
2022	Installation av gemensam elmätning
2022	Fjärrvärme installerades som komplement till bergvärme
2019-2020	Fönsterrenovering
2018	Balkongrenovering och nya markiser
2015	Solceller installerades
2006	Bergvärme installerades
2005	Fönster (lågemissionsglas), säkerhetsdörrar, bastu samt gemensamhetslokal
2003	Totalrenovering av badrum
2002-2003	Stamrenovering
1997	Delvis köksavloppsstammar och alla vattenledningar
1993	Fasadrenovering

2025 ● Underhåll av betongpelare i garage och källarutrymmen
Relining av ett rör i betongplattan
Gården, åtgärda diken vid bergvärmerör i gräsmattan
Elrevision i källarutrymmen
Undercentralen, installation av magnetitfälla
Måla garageportar

Ekonomisk förvaltning SBC AB

Försäkring	If Skadeförsäkring AB
Hämtning av källsorterat avfall	PreZero Recycling AB
IMD, Individuell mätning och debitering av el	Infometric AB
Internet, bredband	Bahnhof AB
Internet, domän	one.com Group AB
Laddstolpar elbilar	Charge Node Europé AB
Låssystem	Certego AB
Skötsel av utomhusområden	Uppsala Fastighetsstjänst AB
Spolning och underhåll av rör	Avloppsteknik Svenska AB
Underhållsplan	Mats Forslund konsult AB
Vatten, hämtning av sopor, brännbart och kompost	Uppsala Vatten och Avfall AB

Övrig verksamhetsinformation

Under 2024 har nedanstående aktiviteter ägt rum i föreningen:

Inspektion av samtliga skyddsrum och skyddsrumsförråd samt åtgärder av avvikelser, samarbete med Presto AB

Installation av ytterligare elstolpar i sex garage

Kompletterande radonmätning PG 15 och plan för åtgärder, samarbete med Radonkonsult AB (två lägenheter ligger över gränsvärdet)

Specifik återkoppling till samtliga medlemmar med anmärkningar utifrån Avloppstekniks rapport

Anläggning av odlingslotter

Kodlås installerade, samarbete med Sandbergs Trygghetsprodukter AB

Storstädning tvättstugor och källare, samarbete Waldemars Städservice AB

Framtagning av underlag (konstruktion/tekniska detaljer) inför upphandling av entreprenör för renovering av bärande pelare, samarbete med Bjerking AB

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Enligt styrelsens beslut justerades årsavgifterna 2024-07-01 med 5%.

Förändringar i avtal

Förnyat avtal med Uppsala Fastighetstjänst AB, tvåårigt avtal med mindre justeringar utifrån tidigare avtal.

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 111 st. Tillkommande medlemmar under året var 4 och avgående medlemmar under året var 5. Vid räkenskapsårets slut fanns det 110 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 4 överlåtelse.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	4 798 517	4 687 096	4 425 576	4 109 000
Resultat efter fin. poster	947 876	630 484	197 669	-431 000
Soliditet (%)	1	0	0	0
Yttre fond	5 921 341	6 107 787	5 158 764	4 622 000
Taxeringsvärde	137 341 000	137 341 000	137 341 000	-
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	723	703	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	94,7	94,3	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	2 263	2 301	2 339	-
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	2 172	2 209	2 246	2 397
Sparande per kvm totalyta, kr	258	282	164	-66
Elkostnad per kvm totalyta, kr	70	72	79	53
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	45	26	9	-
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	50	45	43	42
Energikostnad per kvm totalyta, kr	165	143	131	95
Genomsnittlig skuldränta (%)	3,53	3,07	-	-
Räntekänslighet (%)	3,13	3,28	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för el (totalt 233 264 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	315 210	-	-	315 210
Fond, yttre underhåll	6 107 787	-598 469	412 023	5 921 341
Balanserat resultat	-7 900 439	1 228 953	-412 023	-7 083 509
Årets resultat	630 484	-630 484	947 876	947 876
Eget kapital	-846 958	0	947 876	100 918

Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-6 671 486
Årets resultat	947 876
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-412 023
Totalt	-6 135 633

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	112 104
Balanseras i ny räkning	-6 023 529

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	4 798 517	4 687 096
Övriga rörelseintäkter	3	-300	0
Summa rörelseintäkter		4 798 217	4 687 096
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-2 375 946	-2 609 450
Övriga externa kostnader	9	-144 153	-189 366
Personalkostnader	10	-241 133	-224 537
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-629 616	-617 836
Summa rörelsekostnader		-3 390 849	-3 641 190
RÖRELSERESULTAT		1 407 368	1 045 907
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		46 861	32 848
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-506 352	-448 271
Summa finansiella poster		-459 492	-415 423
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		947 876	630 484
ÅRETS RESULTAT		947 876	630 484

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 18	10 409 080	11 024 560
Maskiner och inventarier	13	187 433	138 989
Pågående projekt		0	62 580
Summa materiella anläggningstillgångar		10 596 513	11 226 129
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		10 596 513	11 226 129
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		19 043	26 731
Övriga fordringar	14	2 751 925	2 003 974
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	204 508	205 779
Summa kortfristiga fordringar		2 975 476	2 236 484
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 536 002	1 502 915
Summa kassa och bank		1 536 002	1 502 915
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		4 511 479	3 739 399
SUMMA TILLGÅNGAR		15 107 991	14 965 528

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		315 210	315 210
Fond för yttre underhåll		5 921 341	6 107 787
Summa bundet eget kapital		6 236 551	6 422 997
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-7 083 509	-7 900 439
Årets resultat		947 876	630 484
Summa fritt eget kapital		-6 135 633	-7 269 955
SUMMA EGET KAPITAL		100 918	-846 958
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	9 817 493	8 090 331
Övriga långfristiga skulder		11 810	12 410
Summa långfristiga skulder		9 829 303	8 102 741
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	16, 18	4 415 135	6 382 875
Leverantörsskulder		155 955	769 030
Skatteskulder		14 491	10 801
Övriga kortfristiga skulder		15 288	4 985
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	576 902	542 054
Summa kortfristiga skulder		5 177 771	7 709 745
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		15 107 991	14 965 528

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	1 407 368	1 045 907
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	629 616	617 836
	2 036 984	1 663 743
Erhållen ränta	46 861	32 848
Erlagd ränta	-511 048	-435 968
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	1 572 796	1 260 623
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	63 332	315 743
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-559 539	394 489
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 076 589	1 970 855
Investeringsverksamheten		
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	0	-203 925
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	-203 925
Finansieringsverksamheten		
Upptagna lån	0	125 000
Amortering av lån	-240 578	-364 426
Depositioner	-600	-200
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-241 178	-239 626
ÅRETS KASSAFLÖDE	835 411	1 527 303
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	3 451 960	1 924 657
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	4 287 372	3 451 960

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Majgården har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, el, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	2 %
Fastighetsförbättringar	2 - 7 %
Inventarier	10 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	4 312 449	4 145 922
Hysesintäkter garage	230	0
Hysesintäkter p-plats	197 341	189 876
Hysesintäkter förråd	10 500	10 500
El, moms	231 210	295 345
Elintäkter laddstolpe	2 700	0
Elintäkter laddstolpe moms	5 781	0
Bastu	15 000	17 900
Övriga intäkter	0	-1 313
Övernattnings-/gästlägenhet	8 450	9 200
Pantsättningsavgift	4 105	2 625
Överlåtelseavgift	4 299	7 773
Administrativ avgift	1 617	0
Andrahandsuthyrning	4 836	9 269
Öres- och kronutjämning	-1	-1
Summa	4 798 517	4 687 096

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Övriga intäkter	-300	0
Summa	-300	0

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel enl avtal	242 990	237 302
Fastighetsskötsel utöver avtal	95 861	30 116
Fastighetsskötsel gård utöver avtal	26 291	0
Besiktningar	22 744	0
Myndighetstillsyn	7 138	5 200
Gårdkostnader	9 716	468
Gemensamma utrymmen	3 489	0
Serviceavtal	31 358	26 157
Förbrukningsmaterial	11 783	3 644
Summa	451 370	302 887

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	0	13 196
Tvättstuga	18 577	26 486
Trapphus/port/entr	10 823	7 655
Källarutrymmen	0	9 600
Sophantering/återvinning	0	7 675
Dörrar och lås/porttele	42 368	56 019
VVS	33 075	18 663
Värmeanläggning/undercentral	0	9 707
Elinstallationer	41 587	4 403
Fönster	1 982	10 352
Skador/klotter/skadegörelse	0	8 247
Summa	148 412	172 003

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Entr/trapphus	0	100 000
Källare	57 842	0
Dörrar och lås	54 262	0
Gemensamma utrymmen	0	15 500
VVS	0	482 969
Summa	112 104	598 469

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	455 707	472 384
Uppvärmning	297 829	170 928
Vatten	327 555	294 041
Sophämtning/renhållning	86 491	128 399
Grovsopor	84 636	86 270
Summa	1 252 217	1 152 022

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	150 583	143 533
Bredband	111 150	94 117
Fastighetsskatt	150 110	146 420
Summa	411 843	384 070

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Tele- och datakommunikation	1 154	1 143
Revisionsarvoden extern revisor	4 392	4 000
Fritids och trivselkostnader	5 738	3 650
Föreningskostnader	488	1 678
Förvaltningsarvode enl avtal	87 202	83 696
Överlåtelsekostnad	8 024	7 352
Pantsättningskostnad	3 440	6 304
Övriga förvaltningsarvoden	0	1 183
Administration	22 445	16 159
Konsultkostnader	3 750	56 681
Bostadsrätterna Sverige	7 520	7 520
Summa	144 153	189 366

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	80 800	83 721
Löner till kollektivanst	10 100	36 221
Lön - fastighetsskötare	46 500	11 625
Lön - lokalvård	46 500	51 381
Arbetsgivaravgifter	57 233	41 589
Summa	241 133	224 537

Föreningen har haft 1 st anställd.

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	506 175	448 178
Dröjsmålsränta	177	93
Summa	506 352	448 271

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	33 024 990	33 024 990
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	33 024 990	33 024 990
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-22 000 430	-21 384 950
Årets avskrivning	-615 480	-615 480
Utgående ackumulerad avskrivning	-22 615 910	-22 000 430
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	10 409 080	11 024 560
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>1 024 700</i>	<i>1 024 700</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	68 341 000	68 341 000
Taxeringsvärde mark	69 000 000	69 000 000
Summa	137 341 000	137 341 000

NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	724 597	583 252
Inköp	62 580	141 345
Utgående anskaffningsvärde	787 177	724 597
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-585 608	-583 252
Avskrivningar	-14 136	-2 356
Utgående avskrivning	-599 744	-585 608
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	187 433	138 989

NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	556	9 762
Momsavräkning	0	45 167
Transaktionskonto	1 681 584	885 609
Borgo räntekonto	1 069 786	1 063 436
Summa	2 751 925	2 003 974

NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	7 520	7 520
Förutbet försäkr premier	159 916	150 583
Förutbet bredband	17 100	25 650
Upplupna intäkter	19 972	22 026
Summa	204 508	205 779

NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Handelsbanken	2024-06-01	2,58 %	0	1 398 000
Handelsbanken	2024-06-01	2,58 %	0	1 101 061
Handelsbanken	2025-04-30	2,39 %	4 262 831	4 325 431
Handelsbanken	2026-03-30	4,03 %	3 827 500	3 927 500
Nordea	2026-07-06	3,76 %	3 693 236	3 721 214
Handelsbanken	2029-06-01	3,57 %	2 449 061	0
Summa			14 232 628	14 473 206
Varav kortfristig del			4 415 135	6 382 875

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 13 158 108 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	5 437	0
Uppl kostnad Fastsköt entrepr	210	0
Uppl kostn el	53 348	55 152
Uppl kostnad Värme	69 473	51 887
Uppl kostn räntor	58 715	63 411
Förutbet hyror/avgifter	389 719	371 604
Summa	576 902	542 054

NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	17 300 900	17 300 900

NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Efter verksamhetsåret har endast löpande underhåll utförts.

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Uppsala

Agneta Jansson
Kassör

Anna Britta Christina Hultgren
Yttre miljöansvar

Erik Johan Kristoffer Gokall-Norman
Tekniskt ansvarig

Eva Öst
Sekreterare

Gustaf Bjurhammer Birck
Ordförande

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Daniel Olsson Dannfors
Revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

01.04.2025 11:44

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 26.03.2025 11:10

DOCUMENT ID:

rJ7of8Zakx

ENVELOPE ID:

r1WkiGI-T1x-rJ7of8Zakx

DOCUMENT NAME:

Brf Majgården, 717600-3494 - Årsredovisning 2024.pdf
20 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. EVA MARGARETA ÖST evaost4@gmail.com	Signed Authenticated	26.03.2025 15:09 26.03.2025 15:09	eID Low	Swedish BankID IP: 109.228.185.13
2. Erik Johan Kristoffer Gokall-Norman kristoffer.gokall-norman@rejlers.se	Signed Authenticated	26.03.2025 20:46 26.03.2025 20:45	eID Low	Swedish BankID IP: 104.28.31.66
3. Agneta Margareta Jansson agneta1jansson@gmail.com	Signed Authenticated	26.03.2025 21:56 26.03.2025 21:39	eID Low	Swedish BankID IP: 109.228.185.52
4. GUSTAF BJURHAMMER BIRCK gustaf.b.birck@gmail.com	Signed Authenticated	27.03.2025 14:07 27.03.2025 14:07	eID Low	Swedish BankID IP: 130.238.216.172
5. Anna Britta Christina Hultgren abckrikon@telia.com	Signed Authenticated	01.04.2025 11:41 01.04.2025 11:18	eID Low	Swedish BankID IP: 109.228.185.2
6. DANIEL OLSSON DANNFORS daniel.dannfors@gmail.com	Signed Authenticated	01.04.2025 11:44 01.04.2025 11:43	eID Low	Swedish BankID IP: 109.228.185.41

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Brf Majgården

Organisationsnummer 717600-3494

Rapport om årsredovisningen

Jag har granskat årsredovisningen för Brf Majgården.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalande

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker

att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt stadgar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även reviderat styrelsens förvaltning för Brf Majgården för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förvaltningen på grundval av min revision.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot har företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalanden

Styrelsens ledamöter har enligt min uppfattning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Jag tillstyrker

att föreningens årsmöte beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Uppsala, det datum som framgår av min digitala signatur

Daniel Olsson Dannfors



Document history

COMPLETED BY ALL:

01.04.2025 11:57

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 26.03.2025 11:10

DOCUMENT ID:

rJfQof8W6yl

ENVELOPE ID:

HkeJjG8-TJe-rJfQof8W6yl

DOCUMENT NAME:

Revisionsberättelse 2024 (1).pdf

2 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. DANIEL OLSSON DANNFORS	 Signed	01.04.2025 11:57	eID	Swedish BankID
daniel.dannfors@gmail.com	Authenticated	01.04.2025 11:56	Low	IP: 109.228.185.41

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed